



KARTA INFORMACYJNA
URZĄD MIASTA SIEDLCE, Skwer Niepodległości 2
BIURO OBSŁUGI INTERESANTA tel. (025)6430767, 6430709

KI -66-105

Strona:1
Stron: 3

Wydanie: 7

PRYZNANIE DODATKU MIESZKANIOWEGO

I. JEDNOSTKA ODPOWIEDZIALNA

Wydział Gospodarki Komunalnej – Referat Mieszaniowy

II. PODSTAWA PRAWNA

Ustawa z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (Dz. U. Nr 71, poz. 734 z późn. zmianami);
Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2001 r. w sprawie dodatków mieszkaniowych (Dz. U. Nr 156, poz. 1817 z późn. zmianami);
Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 27 grudnia 2001 r. w sprawie sposobu przeprowadzania wywiadu środowiskowego, wzoru kwestionariusza wywiadu oraz oświadczenia o stanie majątkowym wnioskodawcy i innych członków gospodarstwa domowego, a także wzoru legitymacji pracownika upoważnionego do przeprowadzenia wywiadu (Dz. U. Nr 156, poz. 1828);
Uchwała Nr XLIII/624/2009 Rady Miasta Siedlce z dnia 29 czerwca 2009 roku w sprawie określenia wysokości dodatku mieszkaniowego na terenie Miasta Siedlce.

III. WYMAGANE DOKUMENTY:

1. Wniosek o przyznanie dodatku mieszkaniowego.
2. Deklaracja o wysokości dochodów gospodarstwa domowego za okres 3 miesięcy kalendarzowych poprzedzających dzień złożenia wniosku wraz z dokumentami potwierdzającymi ich wysokość.
3. Oświadczenie o stanie majątkowym.
4. Właściciel domu jednorodzinnego jest obowiązany dołączyć do wniosku dokumenty potwierdzające wielkość powierzchni użytkowej, stan wyposażenia technicznego budynku i kserokopie dokumentów potwierdzających wysokość ponoszonych opłat.
5. Właściciele lokali w budynkach wspólnot mieszkaniowych składają ostatni wydruk opłat czynszowych.
6. Podnajemcy lokali mieszkalnych dostarczają kserokopie umowy najmu i dokumentów potwierdzających wysokość ponoszonych opłat.

IV. OPŁATY:

Nie podlega opłacie.

V. MIEJSCE ZŁOŻENIA DOKUMENTÓW:

Biuro Obsługi Interesanta - stanowisko nr 5 czynne: poniedziałek w godz.7.45 – 18.00, wtorek, środa, czwartek, piątek w godz.7.45 – 15.45

VI. SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY.

Decyzja o przyznaniu lub odmowie przyznania dodatku mieszkaniowego.
Dodatek mieszkaniowy przyznaje się na okres 6 miesięcy, licząc od pierwszego dnia miesiąca następującego po dniu złożenia wniosku.

VII. TERMIN ZAŁATWIENIA

Do 30 dni od daty złożenia wniosku.

VIII. TRYB ODWOŁAWCZY

Samorządowe Kolegium Odwoławcze w Siedlcach, za pośrednictwem Prezydenta Miasta Siedlce w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji. Odwołania należy składać w Biurze Obsługi Interesanta- stanowisko nr 5. Odwołanie nie podlega opłacie.



KARTA INFORMACYJNA
URZĄD MIASTA SIEDLCE, Skwer Niepodległości 2
BIURO OBSŁUGI INTERESANTA tel. (025)6430767, 6430709

KI -66-105

Strona:2
Stron: 3

Wydanie: 7

PRYZNANIE DODATKU MIESZKANIOWEGO

UWAGI

ZASADY I TRYB PRYZNAWANIA DODATKÓW MIESZKANIOWYCH

Dodatek mieszkaniowy przysługuje osobom spełniającym trzy podstawowe warunki:

1. Posiadają tytuł prawny do lokalu tj;

- najemcom oraz podnajemcom lokali mieszkalnych,
- osobom mieszkającym w lokalach mieszkalnych, do których przysługuje im spółdzielcze prawo do lokalu mieszkalnego,
- osobom mieszkającym w lokalach mieszkalnych znajdujących się w budynkach stanowiących ich własność
- i właścicielom samodzielnych lokali mieszkalnych,
- innym osobom mającym tytuł prawny do zajmowanego lokalu mieszkalnego i ponoszącym wydatki związane z jego zajmowaniem,
- osobom zajmującym lokal mieszkalny bez tytułu prawnego, oczekującym na przysługujący im lokal zamienny albo socjalny.

2. Średni miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego w okresie trzech miesięcy poprzedzających datę złożenia wniosku o przyznanie dodatku nie przekracza 175 % najniższej emerytury w gospodarstwie jednoosobowym i 125 % w gospodarstwie wieloosobowym (odpowiednio **1181,42 zł i 843,87 zł** na dzień **01.03.2009r.**

Przez gospodarstwo domowe rozumie się gospodarstwo prowadzone przez osobę ubiegającą się o dodatek mieszkaniowy, samodzielnie zajmującą lokal albo gospodarstwo prowadzone przez tę osobę wspólnie z małżonkiem i innymi osobami stale z nią zamieszkującymi i gospodarującymi, które swoje prawa do zamieszkiwania w lokalu wywodzą z prawa tej osoby.

3. Normatywna powierzchnia użytkowa lokalu mieszkalnego w przeliczeniu na liczbę członków gospodarstwa domowego nie może przekraczać:

Liczba członków gospodarstwa domowego	Powierzchnia normatywna
1 osoba	35 m ²
2 osoby	40 m ²
3 osoby	45 m ²
4 osoby	55 m ²
5 osób	65 m ²
6 osób	70 m ²

a w przypadku zamieszkiwania w lokalu większej liczby osób dla każdej kolejnej osoby zwiększa się powierzchnię użytkową o 5 m².

Dodatek mieszkaniowy przysługuje, gdy powierzchnia użytkowa lokalu mieszkalnego nie przekracza normatywnej powierzchni o więcej niż:

30 % albo 50 % pod warunkiem, że udział powierzchni pokoi i kuchni w powierzchni użytkowej tego lokalu nie przekracza 60%.

DEFINICJA DOCHODU I SPOSÓB JEGO DOKUMENTOWANIA:

Za dochód uważa się wszystkie przychody po odliczeniu kosztów ich uzyskania oraz po odliczeniu składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe oraz na ubezpieczenie chorobowe, określonych w przepisach o systemie ubezpieczeń społecznych, chyba że zostały już zaliczone do kosztów uzyskania przychodu.

Do dochodu nie wlicza się dodatków dla sierot zupełnych, zasiłków pielęgnacyjnych, zasiłków okresowych z pomocy społecznej oraz dodatku mieszkaniowego.

Dochód z prowadzenia gospodarstwa rolnego ustala się na podstawie powierzchni gruntów w hektarach przeliczeniowych i przeciętnego dochodu z 1 hektara przeliczeniowego, ogłaszanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, na podstawie art. 18 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym.



KARTA INFORMACYJNA
URZĄD MIASTA SIEDLCE, Skwer Niepodległości 2
BIURO OBSŁUGI INTERESANTA tel. (025)6430767, 6430709

KI -66-105

Strona:3
Stron: 3

Wydanie: 7

PRYZNANIE DODATKU MIESZKANIOWEGO

Razem z wnioskiem należy złożyć dokumenty i oświadczenia o dochodach wszystkich członków gospodarstwa domowego za okres 3 miesięcy poprzedzających dzień złożenia wniosku.

W celu udokumentowania dochodów należy przedłożyć, w zależności od tytułu ich uzyskiwania :

- zaświadczenie z zakładu pracy o wysokości osiągniętych dochodów;
- zaświadczenie z Powiatowego Urzędu Pracy o zarejestrowaniu jako osoba bezrobotna i wysokości pobieranych zasiłków dla bezrobotnych;
- kserokopię odcinka emerytury, renty lub alimentów;
- kserokopię decyzji z Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie dotyczącą przyznania zasiłków rodzinnych, pielęgnacyjnych, świadczeń pielęgnacyjnych, dodatków do zasiłku rodzinnego itp.;
- zaświadczenie o dochodach z prowadzenia gospodarstwa rolnego-wydaje urząd gminy;
- zaświadczenie z uczelni o rodzaju odbywanych studiów i pobieranych stypendiach;
- oświadczenie wnioskodawcy lub członka gospodarstwa domowego o wysokości dochodu z pracy dorywczej lub o braku takich dochodów;
- oświadczenie wnioskodawcy o wysokości pomocy rodziny.

: